



COMUNE DI OLEVANO ROMANO

Provincia di Roma

COPIA

DELIBERAZIONE N 54

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO :

Autorizzazione alla delegazione trattante di parte pubblica alla sottoscrizione dell'accordo decentrato per l'anno 2010.

L'anno duemiladieci addì nove del mese di Giugno alle ore 9.00 nella sala delle adunanze, previa l'osservanza delle vigenti formalità prescritte dalla legge, viene oggi convocata la Giunta Comunale, con l'intervento dei Signori:

		Presente	Assente
RANALDI GUGLIELMINA	Sindaco	si	
RICCARDI GIULIO	Vice Sindaco	si	
CAPORILLI CLAUDIO	Assessore	si	
BALDI LUIGI	"		si
BONUGLIA MAURIZIO	"	si	si

Assiste il Segretario Comunale Dott. Guido Mazzocco.

Risultato legale il numero dei convenuti, il Presidente, dichiara aperta la discussione per deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamata la propria deliberazione n. 11/2008, concernente la nomina della delegazione di parte pubblica;

Richiamata la propria deliberazione n.41/2010, concernente il Programma triennale del fabbisogno del personale per gli anni 2010 - 2011 e 2012;

Considerato che, onde sottoscrivere l'accordo decentrato per l'anno 2010, si sono attivate le relazioni sindacali;

Dato atto che occorre autorizzare preventivamente alla sottoscrizione della contrattazione i componenti della delegazione di parte pubblica;

Visto il verbale della riunione sindacale del giorno 03/03/2010 che testualmente si riporta di seguito:

Riunione sindacale del giorno 03 marzo 2010.

"Il giorno 03/03/2010, alle ore 10:00, sono presenti presso la sede comunale la dott.ssa Guglielmina Ranaldi, Sindaco del Comune di Olevano Romano, il dott. Guido Mazzocco, Presidente della Delegazione di parte pubblica, la dott.ssa Denise Bonuglia e il Sig. Pietro Milana, Componenti della Delegazione stessa; per la parte sindacale sono presenti Emiliano Cappella (CGIL), Giovanni Koepke (CISL), Bruno Galante (UIL), Caputo Antonio, Baldi Natale (Responsabile del Servizio Finanziario), Viti Paola, Patrizi Anna Maria.

Visto l'ordine del giorno, di cui alla lettera di invito, Prot. 1643 del 03/03/2010, di seguito specificato:

1. Determinazioni in materia di personale - anno 2010;
2. Varie ed eventuali.

Le parti esaminano i seguenti argomenti:

RIUNIONI. La parte sindacale chiede alla delegazione di parte pubblica l'incremento degli incontri, in tutti i casi in cui ce ne sia la necessità. L'Amministrazione comunale si dichiara disponibile.

FORMAZIONE. Le parti concordano sulla necessità di dare la più ampia attenzione alla formazione del personale, soprattutto per quanto riguarda la sicurezza.

D. LGS. N. 150/2009. Viene evidenziata la necessità di procedere agli adeguamenti regolamentari comunali, conseguenti all'entrata in vigore del Decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 "Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni", con particolare riferimento al Regolamento per l'organizzazione degli uffici e servizi comunali.

SISTEMA DI VALUTAZIONE. Si evidenzia la necessità di dare massima cura al sistema di valutazione e alla pesatura delle posizioni organizzative e delle relative

responsabilità. A tal proposito la parte sindacale produrrà a breve una bozza di piattaforma. L'Amministrazione comunale resta in attesa di ricevere tale documento.

PROGRESSIONI ORIZZONTALI. Le parti si impegnano a valutare la possibilità di procedere a progressioni orizzontali di personale. Una volta verificate le disponibilità di bilancio si procederà all'approvazione dei relativi bandi.

INCREMENTO RISORSE. La produttività collettiva ed individuale verrà incentivata alla luce delle novità che saranno introdotte dal CCNL. Inoltre, la parte sindacale chiede di verificare la possibilità di incrementare le risorse variabili di cui all'art. 15, comma 5 del CCNL 01.04.1999, soprattutto con l'attivazione progetti per servizi di utilità pubblica ai cittadini, per l'informatizzazione e la trasparenza. L'Amministrazione comunale risponde che sarà dedicata la massima cura nella predisposizione dei progetti richiesti e nell'attribuzione di risorse (budget) ai titolari delle posizioni organizzative; se si reperiranno le somme necessarie si darà, con urgenza, seguito all'approvazione dei progetti con deliberazione di Giunta comunale. L'Amministrazione comunale sottolinea, comunque, che qualsiasi somma reperita per incrementare la parte variabile del fondo di produttività avrà valore per il solo anno 2010 e non per le annualità successive. Tale precisazione si rende necessaria per non ingenerare aspettative su attribuzioni ricorrenti o consolidate.

CONVENZIONI. Al fine di migliorare i servizi l'Amministrazione comunale ha intenzione, come da richiesta sindacale, di verificare la possibilità di attivare convenzioni con i Comuni limitrofi e sponsorizzazioni. Si è in attesa di ricevere risposta dal Comune di Roiate per la stipula di un convenzione relativa al servizio di vigilanza.

ASSUNZIONI. L'Amministrazione comunale comunica alla parte sindacale l'intenzione di verificare la possibilità di procedere all'assunzioni di un agente di P.M. nel 2011, poiché ad oggi non sono previsti pensionamenti, pur essendo le parti presenti consapevoli dei limiti di spesa in materia di personale degli Enti locali. Nelle more di poter ricorrere alla suddetta assunzione si sopperirà alle esigenze stagionali a mezzo di ricorso ad agenti, con contratto di lavoro subordinato a termine. Verranno chiamati in servizio, secondo l'ordine della graduatoria della selezione pubblica approvata con determinazione n. 313 del 2008, per il periodo volta per volta ritenuto necessario rispetto ai servizi da svolgere, con contratto di lavoro a tempo determinato e parziale, non appena se ne presenterà la necessità, iniziando dal 06 aprile 2010 per mesi 6."

Visto il verbale della riunione sindacale del giorno 31/05/2010 che testualmente si riporta di seguito:

Riunione sindacale del giorno 31 maggio 2010.

"Il giorno 31/05/2010, alle ore 10:00, sono presenti presso la sede comunale il consigliere delegato alle politiche delle risorse umane on. Guido Milana, il dott. Guido Mazzocco, Presidente della Delegazione di parte pubblica, la dott.ssa Denise Bonuglia e il Sig. Pietro Milana, Componenti della Delegazione stessa; per la parte sindacale sono presenti il sig. Emiliano Cappella (CGIL), il sig. Capauto Antonio e la

sig.ra Viti Paola.

Visto l'ordine del giorno, di cui alla lettera di invito, Prot. del 20/05/2010, di seguito specificato:

3. Presa atto costituzione del fondo per l'anno 2010;
4. Destinazione delle risorse;
5. Varie ed eventuali.

Le parti esaminano i seguenti argomenti:

INCREMENTO RISORSE. La parte sindacale prende atto dell'incremento delle risorse variabili di cui all'art. 15, comma 5 del CCNL 01.04.1999, secondo quanto era stato richiesto dai sindacati stessi nella precedente riunione del 03.03.2010 (delibera di Giunta comunale n. 37/2010). L'Amministrazione comunale, nell'esposizione del prospetto del fondo di produttività illustra alla parte sindacale la cura utilizzata nella predisposizione dei progetti richiesti e nell'attribuzione di risorse (budget) ai titolari delle posizioni organizzative. L'Amministrazione comunale sottolinea, comunque, che l'incremento delle risorse variabili del fondo di produttività ha valore per il solo anno 2010 e non per le annualità successive. Tale precisazione si rende necessaria per non ingenerare aspettative su attribuzioni ricorrenti o consolidate. La parte sindacale prende atto della costituzione del fondo.

PROGRESSIONI ORIZZONTALI. Le parti concordano sulla possibilità di procedere per il corrente anno finanziario di procedere alle progressioni orizzontali del solo personale appartenente alla categoria economica B6 per n. 1 soggetto. Si procederà all'approvazione del relativo bando entro la fine dell'estate 2010. L'Amministrazione comunale si impegna, inoltre, a valutare la possibilità di procedere ad altre progressioni economiche orizzontali a partire dal personale appartenente alla categoria economica A4 ed in rapporto alle risorse economiche disponibili, entro il prossimo esercizio finanziario.

POTENZIAMENTO SERVIZIO DI POLIZIA MUNICIPALE. L'Amministrazione comunale comunica alla parte sindacale che, in esecuzione della deliberazione di G.C. n. 41 del 13.04.2010 relativa all'approvazione del Programma triennale del fabbisogno del personale per gli anni dal 2010 al 2012, è stata adottata la determinazione n. 514 del 13 aprile 2010, avente per oggetto "Bando di mobilità volontaria esterna tra enti del comparto regioni enti locali per la copertura di n. 1 posto di agente di polizia municipale e messo notificatore, categoria C - posizione economica di riferimento - contratto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato (art.30 del d.lgs 165/2001)". I termini di presentazione delle domande sono scaduti e la Commissione esaminatrice si riunirà il giorno 07/06/2010 per sottoporre a colloquio l'unico candidato che ha presentato domanda.

Al fine di sopperire alle esigenze stagionali connesse al servizio di Polizia Municipale si è provveduto ad assumere con contratto di lavoro a tempo subordinato e a termine un agente di Polizia Municipale, secondo l'ordine della graduatoria della selezione pubblica approvata con determinazione n. 313 del 2008, per il periodo dal 08/05/2010 al 09/09/2010 e si conferma, come già esposto nella precedente riunione sindacale, che verrà a breve attivata una

convenzione con il Comune di Roiate per la gestione del servizio di vigilanza, che permetterà al Comune di Olevano Romano di avere a disposizione una unità in più. Inoltre, è stato più volte rilevato dal Comandante di Polizia Municipale che, a causa degli impegni esterni, non esiste all'interno del Comando alcun dipendente che abbia rapporto con il pubblico e che sia in grado di raccogliere all'interno dell'ufficio stesso le istanze dei vari cittadini. L'Amministrazione comunale informa la parte sindacale di aver attivato l'iter, mediante audizione dei responsabili dei Settori e del Direttore generale, che adotterà l'atto finale, per potersi avvalere all'interno dell'ufficio di Polizia municipale, per un periodo sperimentale di 6 mesi, in qualità di collaboratore amministrativo e rapporti con il pubblico, della professionalità maturata dal Sig. Fulli Massimiliano, a tale scopo preavvisato informalmente dell'iniziativa, attualmente in servizio in qualità di collaboratore amministrativo all'interno del Settore "Via Libera".

La parte sindacale condivide la necessità rappresentata dall'Amministrazione comunale sul potenziamento del Servizio di Polizia Municipale prendendo atto dei provvedimenti finora adottati e di quelli programmati per il prossimo futuro esposti durante l'incontro.";

Dato atto che i progetti con obiettivi prodotti sia dall'Area Vigilanza che dall'Area Amministrativa e che si allegano sono di fondamentale importanza a causa dell'aumento dei flussi demografici, delle festività connesse all'"estate olevanese" e limitatamente a quello della Polizia Locale per garantire sicurezza;

Visto il bilancio di previsione relativo all'esercizio finanziario 2010;

Visto i provvedimenti dei Responsabili dei Settori comunali di assegnazione al personale delle categorie B, C, e D di specifiche responsabilità procedurali;

Preso atto dell'allegato parere del Revisore dei Conti sulla compatibilità dei costi della contrattazione integrativa decentrata e dei vincoli di bilancio per l'esercizio finanziario 2010;

Visto il contratto collettivo decentrato integrativo sottoscritto in data 18/11/2005;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Visto il parere favorevole espresso dal Responsabile del Settore Personale, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, in ordine alla regolarità tecnica dell'atto in esame;

Visto il parere favorevole di regolarità contabile, espresso ai sensi dell'art. 49 del d.lgs 267/2000, dal Responsabile del Servizio Finanziario, per quanto attiene agli oneri connessi alla presente deliberazione;

Visto il vigente Regolamento per il funzionamento degli Uffici e dei Servizi;

Con voti unanimi espressi nei modi di legge;

DELIBERA

1. Di condividere il contenuto dei verbali delle riunioni sindacali sopra richiamate.
2. Di autorizzare la delegazione trattante di parte pubblica alla sottoscrizione dell'accordo decentrato, secondo le risultanze dei verbali e dei documenti descritti in narrativa.
3. Di trasmettere copia del presente provvedimento ai Responsabili dei Settori comunali, alle organizzazioni sindacali, alle rappresentanze sindacali territoriali, ai membri della delegazione stessa ed ai responsabili dei settori comunali.
4. Di trasmettere il presente atto ai Capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125 D. lgs 267/2000.
5. Di rendere il presente atto immediatamente eseguibile con separata ed unanime votazione ad hoc resa stante l'urgenza di provvedere in merito.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI | | CONSIGLIO COMUNALE

|X| GIUNTA COMUNALE

N° 54 del 9 giugno 2010

OGGETTO: Autorizzazione alla delegazione trattante di parte pubblica alla sottoscrizione dell'accordo decentrato per l'anno 2010.

AI SENSI DELL'ART. 49, comma 1^ del D.lgs. 18 agosto 2000 n° 267 CHE COSI' DISPONE:

"1. Su ogni proposta di deliberazione sottoposta alla Giunta ed al Consiglio che non sia mero atto di indirizzo deve essere richiesto il parere in ordine alla sola regolarità tecnica del responsabile del servizio interessato e, qualora comporti impegno di spesa o diminuzione di entrata, del responsabile di ragioneria in ordine alla regolarità contabile. I pareri sono inseriti nella deliberazione.....omissis..

2. I soggetti di cui al comma 1 rispondono in via amministrativa e contabile dei pareri espressi.

SULLA PROPOSTA DELIBERAZIONE I SOTTOSCRITTI ESPRIMONO IL PARERE DI CUI AL SEGUENTE PROSPETTO:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO

Per quanto concerne la regolarità tecnica esprime parere: FAVOREVOLE

Data 09.06.2010

IL RESPONSABILE F.to Dott. Denise Bonuglia

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO

Per quanto concerne la regolarità contabile esprime parere: FAVOREVOLE

Data 09.06.2010

IL RESPONSABILE F.to Natale Baldi

Letto, confermato e sottoscritto

IL SINDACO
F.to Dott.ssa Guglielmina Ranaldi

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. Guido Mazzocco

=====

REFERTO DI PUBBLICAZIONE
(Art. 124 comma I° D.lgs. n° 267/2000)

N° 203 Reg. Pubbl.

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE E COMUNICAZIONE AI CAPI GRUPPO

Certifico che copia di questa deliberazione è stata affissa all'albo pretorio del Comune oggi 09.06.2010 e vi rimarrà pubblicata per quindici giorni consecutivi fino al 24.06.2010 ai sensi dell'art. 124 del T.U.EE.LL. Contestualmente all'affissione all'albo gli estremi di questa deliberazione sono stati inclusi nell'elenco n. 4729 trasmesso ai Consiglieri Capo Gruppo in conformità all'art. 125 del T.U. degli EE.LL.

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. Guido Mazzocco

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

Certifico che questa deliberazione secondo quanto stabilito dall'art. 134 comma III° del T.U.EE.LL. è divenuta esecutiva ad ogni effetto il

Addì

IL SEGRETARIO COMUNALE

ORIGINALE della Deliberazione

COPIA CONFORME della Deliberazione, per uso amministrativo

Addì 09.06.2010

IL SEGRETARIO COMUNALE